

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.১৬.০১১.২২-৯৩৩

তারিখঃ ১২ অক্টোবর, ২০২২

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) বাস্তবায়ন  
অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।


উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক  
(জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী নির্দেশক্রমে এসঙ্গে  
প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: - বর্ণনামতে।

সচিব  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

প্রশাসন-১ শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়।

  
মুহম্মদ নুরে আলম সিদ্দিকী  
পরিচালক(যুগ্মসচিব)  
ফোনঃ ২২৩৩৫৫৭৯৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

ক্রীড়া পরিদপ্তরের নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদনঃ

১২ অক্টোবর, ২০২২ তারিখের 'নৈতিকতা কমিটি'র সভায় উপস্থাপিত

ক্রমিক.নং	বৈঠকের আলোচ্যসূচি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার
(ক)	কোভিড-১৯ ও বিশ্ব পরিস্থিতির কারণে বিদ্যুৎ ও জ্বালানির ব্যয় সংকোচন সংক্রান্ত বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য দপ্তরের সকল কক্ষের টিউব লাইট, বৈদ্যুতিক পাখা, এসির ব্যবহার কমানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিদ্ধান্তটি বাস্তবায়ন করা হয়েছে।	১০০%
(খ)	দেশে এডিস ও কিউলিক্স মশার আক্রমণ থেকে মুক্ত থাকার জন্য দপ্তরের আঙ্গিনায় থাকা ফুলের টবে ও দপ্তরের বিভিন্ন স্থানে জমে থাকা পানি নিষ্কাশন করে দপ্তরের চারপাশে কিটনাশক ছিটিনোর সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	সিদ্ধান্তটি বাস্তবায়ন করা হয়েছে।	১০০%



এস আই এম ফেরদৌউস আলম  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ২২২৩৩৫ ১৬৪৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

‘জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩’ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	১ম কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.১	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১ টি	১টি (সভার তারিখঃ ২৮/০৯/২২)
১.২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১০০% (২৩/০৬/২২ তারিখের সভায় ৪ টি সিদ্ধান্ত ছিল)	১০০% (২৩/০৬/২২ তারিখের সভায় ৪ টি সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হয়েছে ছিল)
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা।	১টি	১টি (সভার তারিখঃ ২২/০৯/২২)
২.১	২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩০/০৭/২২	৩১/০৭/২২
২.২	অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	১০%	১০%
২.৩	বাজেট বাস্তবায়ন	১০%	১০%
৩.২	বার্ষিক ক্রীড়া পঞ্জী প্রণয়ন	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২



এস আই এম ফেরদৌউস আলম  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ২২২৩৩৫১৬৪৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

‘জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩’ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতিঃ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	১ম কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টারের বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.১	নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১ টি	১টি (সভার তারিখঃ ২৮/০৯/২২)
১.২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১০০% (২৩/০৬/২২ তারিখের সভায় ৪ টি সিদ্ধান্ত ছিল)	১০০% (২৩/০৬/২২ তারিখের সভায় ৪ টি সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হয়েছে ছিল)
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা।	১টি	১টি (সভার তারিখঃ ২২/০৯/২২)
২.১	২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩০/০৭/২২	৩১/০৭/২২
২.২	অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	১০%	১০%
২.৩	বাজেট বাস্তবায়ন	১০%	১০%
৩.২	বার্ষিক ক্রীড়া পঞ্জী প্রণয়ন	৩১/০৭/২২	৩১/০৭/২২



এস আই এম ফেরদৌউস আলম  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ২২২৩৩৫১৬৪৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০১৫.২২-৮৮৯

তারিখ: ২৮ সেপ্টেম্বর, ২০২২

ক্রীড়া পরিদপ্তরের নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি	:	জনাব মুহম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
সভার তারিখ ও সময়	:	২৮/০৯/২০২২ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা
স্থান	:	পরিচালক মহোদয়ের কক্ষ, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে জনাব এস,আই,এম ফেরদৌউস আলম, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। অতপর কার্যপত্র অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয় ;

সিদ্ধান্ত:

- ০১। কোভিড-১৯ ও বিশ্ব পরিস্থিতির কারণে বিদ্যুৎ ও জ্বালানির ব্যয় সংকোচন সংক্রান্ত বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য ক্রীড়া পরিদপ্তর ও এর আওতাধীন দপ্তরসমূহের সকল কক্ষের টিউব লাইট, বৈদ্যুতিক পাখা, এসির ব্যবহার কমিয়ে বিদ্যুৎ বিল কমিয়ে আনার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।
- ০২। বর্তমানে দেশে এডিস ও কিউলিক্স মশার আক্রমণ থেকে মুক্ত থাকার জন্য ক্রীড়া পরিদপ্তর ও এর আওতাধীন দপ্তরসমূহের আঙ্গিনায় থাকা ফুলের টবে ও দপ্তরের বিভিন্ন স্থানে জমে থাকা পানি নিষ্কাশন করে দপ্তরের চারপাশে কিটনাশক ছিটানোর সিদ্ধান্ত নেওয়া হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


স্বাক্ষরিত:-  
(মুহম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী)  
পরিচালক (যুগ্মসচিব)  
ফোন : ২২৩৩৫৫৭৯৭

নং ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০১৫.২২- ৮৮৯

তারিখ: ২৮ সেপ্টেম্বর, ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ-

০১. অধ্যক্ষ, সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, (সকল).....।
- ০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। জেলা ক্রীড়া অফিসার, (সকল).....।
- ০৪। অফিস নথি।

  
এস আই এম ফেরদৌউস আলম  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ২২২৩৩৫১৬৪৮



দপ্তর/সংস্থার নাম: ক্রীড়া পরিদপ্তর

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩


কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপন, ২০২২-২০২৩										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>																
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা অয়োজন	সভা অয়োজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১					
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১	-	-					
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অয়োজন	প্রশিক্ষণ অয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	-	১					
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইডুজ অকেজে মানামান নিষ্পত্তিকরণ/নিষি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মাইলদেবের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	০১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					১					
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কাখালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা ও/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০৩/১০/২২ ০৩/০১/২৩ ০৩/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১		১					

১



২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....																		
১.১ ২০২১-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ও রোবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ও রোবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সরকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৭.২২ (বাজেট)											
১.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন (বাজেট এবং উন্নয়ন বাজেটে)	ক্রয়-পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	সরকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	৬০%	১০০%								
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	৩০%	৬০%	১০০%								
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রয়োজনীয়	প্রয়োজনীয় নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন												
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ		প্রয়োজনীয় নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন												কৃষ্ণা পরিদপ্তরে বর্তমানে কোন প্রকল্প বিদ্যমান নেই।
৩. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....																		
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ					৩	তারিখ	সরকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									
৩.২ বার্ষিক ক্রীড়াপঞ্জী প্রদান					৫	তারিখ	সরকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩১.০৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২২								
৩.৩ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন					৫	তারিখ	সরকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.০৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক লিকলেট প্রচার					৫	তারিখ	সরকারী পরিচালক (সংগঠন)	২০.০৩.২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সত্বে কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 প্রকল্প পরিচালক (সংগঠন)  
 প্রকল্প পরিচালক (সংগঠন)  
 প্রকল্প পরিচালক (সংগঠন)  
 প্রকল্প পরিচালক (সংগঠন)  
 প্রকল্প পরিচালক (সংগঠন)