

তারিখঃ
বরাবর,
পরিচালক
ক্রীড়া পরিদপ্তর
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।

মাধ্যমঃ যথাযথ কর্তৃপক্ষ

বিষয়ঃ অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরীর আবেদন।

মহোদয়,

বিনীত নিবেদন এই যে, আমি....., পদবি কর্মস্থল
..... এ কর্মরত আছি। আমার ঋণ প্রয়োজন। তাই বিধি মোতাবেক আমার অগ্রিম
ঋণ মঞ্জুরের জন্য আবেদন জানাচ্ছি।

অতএব নিবেদন এই যে, উল্লিখিত তারিখ হতে আমার অগ্রিম ঋণ মঞ্জুর করতে জনাবের মর্জি হয়।

সংযুক্তিঃ

- ১। স্বব্যাখ্যায়িত আবেদন পত্র।
- ২। এসএসসি পাসের সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত কপি।
- ৩। সার্টিফিকেট সনদের সত্যায়িত কপি।
- ৪। জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি।
- ৫। পদোন্নতি গেজেটের সত্যায়িত কপি।
- ৬। ঋণ মঞ্জুরের সনদ।
- ৭। সার্ভিস বই এর ৩য় পাতার সত্যায়িত কপি।

বিনীত নিবেদক

স্বাক্ষরঃ
নামঃ
পরিচিতি নম্বরঃ
পদবিঃ
কর্মস্থলঃ
মোবাইল নম্বরঃ
ই-মেইলঃ